

DOCUMENTACION PROGRAMAS DISTANCIA DISTANCIA

02:05

Controlar Separar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micro Compartir Salir

Documentación programas a distancia 2024

SENA

@SENAComunica www.sena.edu.co

GC-F-004V30

Carolina Sepulveda Garcia

Carlos Albe... Ana Milena... Maria Fern... Ver todos

30°C Mayorm, soleado

Busqueda

ESP LAA 2:11 p. m. 19/09/2024

03:45

Controlar Separar Chat Gente 95 Participar Reaccionar Vista Más

Decreto 1075 y sus modificaciones.

SENA

La propuesta, diseñada, se basa en la **Documentación de programas a Distancia**. Según la normatividad para los programas de educación superior, se deben presentar las 9 condiciones de calidad.

Demostrando la pertinencia de los programas y garantizar a los sectores el cumplimiento de cada una de ellas.

Cumplimiento de las condiciones de calidad de programa.

Para el otorgamiento o renovación del registro calificado de un programa académico, la institución deberá:

- Identificar los municipios en los que se desea ofertar los programas.
- Evidenciar el cumplimiento de todas las condiciones de calidad del programa.

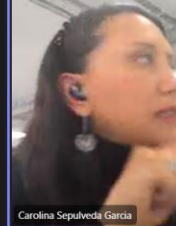
Artículo 2.5.3.2.2.4. Registro único. El MEN decidirá las siguientes solicitudes a través de un único registro calificado, en el que se identificarán cuáles modalidades y/o municipios, distritos, áreas no municipalizadas y/o territorios indígenas se autorizan y cuáles no se autorizan:

Carolina Sepulveda Garcia

Plan de trabajo

ACTIVIDAD	Fecha / Hora	RESPONSABLE
Definir plan de trabajo y proceso de documentación	17/09/2024	Dirección de Formación
Mesa de trabajo para entregar lineamientos sobre el proceso de documentación y radicación	19/09/2024 2:00 pm	Dirección de Formación
Centro principal Documento maestro por Condición: <ul style="list-style-type: none"> Denominación del programa, Justificación General del Programa Aspectos curriculares Organización de las Actividades y proceso formativo, Investigación, Innovación y/o creación artística y cultural, Relación con el Sector Externo. 		Centro principal (subdirector designación de equipo) Profesionales de Registro Calificado de cada Centro de formación y Equipo de trabajo por Centro designado. profesionales (expertos técnicos designados) según la estrategia indicada.
Documento Lugares de Desarrollo (Municipios) por condición, <ul style="list-style-type: none"> Justificación por lugar de desarrollo Profesores(Instructores), Medios Educativos, Infraestructura Física y tecnológica 		Todos los Centros interesados (subdirector designación de equipo) Profesionales de Registro Calificado de cada Centro de formación y Equipo de trabajo por Centro designado. profesionales (expertos técnicos designados) según la estrategia indicada.





Carolina Sepulveda Garcia



Carlos Albe...



Zulma Roci...



Nubia Stell...



Ver todos

Y

Carolina Sepulveda Garcia
Carolina Sepulveda Garcia

Plan de trabajo		
ACTIVIDAD	Fecha / Hora	RESPONSABLE
Definir plan de trabajo y proceso de documentación	17/09/2024	Dirección de Formación
Mesa de trabajo para entregar lineamientos sobre el proceso de documentación y radicación	19/09/2024 2:00 pm	Dirección de Formación
Centro principal Documento maestro por Condición: <ul style="list-style-type: none"> • Denominación del programa, • Justificación General del Programa • Aspectos curriculares • Organización de las Actividades y proceso formativo, • Investigación, Innovación y/o creación artística y cultural, • Relación con el Sector Externo. 		Centro principal (subdirector designación de equipo) Profesionales de Registro Calificado de cada Centro de formación y Equipo de trabajo por Centro designado. profesionales (expertos técnicos designados) según la estrategia indicada.
Documento Lugares de Desarrollo (Municipios) por condición, <ul style="list-style-type: none"> • Justificación por lugar de desarrollo • Profesores(Instructores), • Medios Educativos, • Infraestructura Física y tecnológica 		Todos los Centros interesados (subdirector designación de equipo) Profesionales de Registro Calificado de cada Centro de formación y Equipo de trabajo por Centro designado. profesionales (expertos técnicos designados) según la estrategia indicada.

29:23

ControlarSepararChatGente134ParticiparReaccionarVistaMásCámaraMicroCompartirSalir

Programas a documentar



Programa	IE	OTRO	SEDE	Total	cod centro	nombre	Regional
Tecnólogo en Guianza turística	71	3	39	113	9513	Centro de desarrollo agroempresarial	Cundinamarca
Tecnólogo en Supervisión en sistemas de agua y saneamiento	41	1	23	65	9112	Centro para la formación cafetera	Caldas
Tecnólogo Prevención y control ambiental	73	4	34	111	9127	Centro Minero ambiental	Antioquia
Tecnólogo en Análisis y desarrollo de software	74	2	22	98	9226	Centro de Industria y Construcción	Tolima
Tecnólogo en Gestión contable y de información financiera	51	8	25	84	9302	Comercio y servicios	Atlántico
Tecnólogo en Gestión agroempresarial	60	3	17	80	9103	Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial	Atlántico
	370	21	160	551			









SEPTIEMBRE REGISTRO CALIFICADO DOCUMENTACIÓN GESTIÓN EMPRESARIAL

Documentación Gestión Empresarial: reunión

EliminarUnirseSi, asistiréProponer nueva horaOcupado15 minutos antesClasificarPrivadoProgramando sondeo

Documentación Gestión EmpresarialUnirse

Jue 05/09/2024, 'de' 14:00 a 18:00

Reunión de Microsoft Teams

Microsoft Teams

Unirse a la reunión ahora

Id. de reunión: 233 270 770 385

Código de acceso: wGzVx

Marcar por teléfono

+57 601 3299789 623806743#

Colombia, Bogotá

Buscar un número local

Id. de conferencia telefónica: 623 806 743#

Unirse en un dispositivo de videoconferencia

Clave de inquilino: 455304799@videocomunicaciones.sena.edu.co

Id. del vídeo: 115 973 524 1

Más información

Seguimiento

Organizador

Alejandro Morales Hoyos

Enviado el Jueves, 05/09/2024 a las 8:10

Asistentes

Su respuesta fue "Si"

Si: 1

Yhonsen Enrique Guatibon...

Obligatorio

05:24

Auto guardado GFI-F-097_Forma_Lista_de_Verificación_Condiciones_de_Programa_V4 Pública

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Acrobat

Calibri 10 N K S A A' Fuente Alineación Número Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Estilos

Comentarios Compartir

C17 fx SI

A	B	C	D
15	institucional, indicando: Registro unico, ampliaciones, modificación, estructura y alcances de los documentos "condiciones de programa" y "condiciones de lugar de desarrollo"	SI	
16	1. ASPECTOS GENERALES		
17	Se encuentra la tabla de resumen de generalidades del programa, de acuerdo con la guía orientaciones para la documentación de las condiciones de calidad de programa	SI	
18	Se aporta la información de cupo por cohorte y por lugar de ofrecimiento, teniendo en cuenta la modalidad del programa		
19	Hay coherencia con el periodo de ingreso y el calendario institucional (periodicidad)		
	La información aportada es coherente con las resoluciones internas vigentes (aprobación de programa, duración en créditos, nivel de formación,		

Relación Nuevos Modificaciones LdD Instrucciones

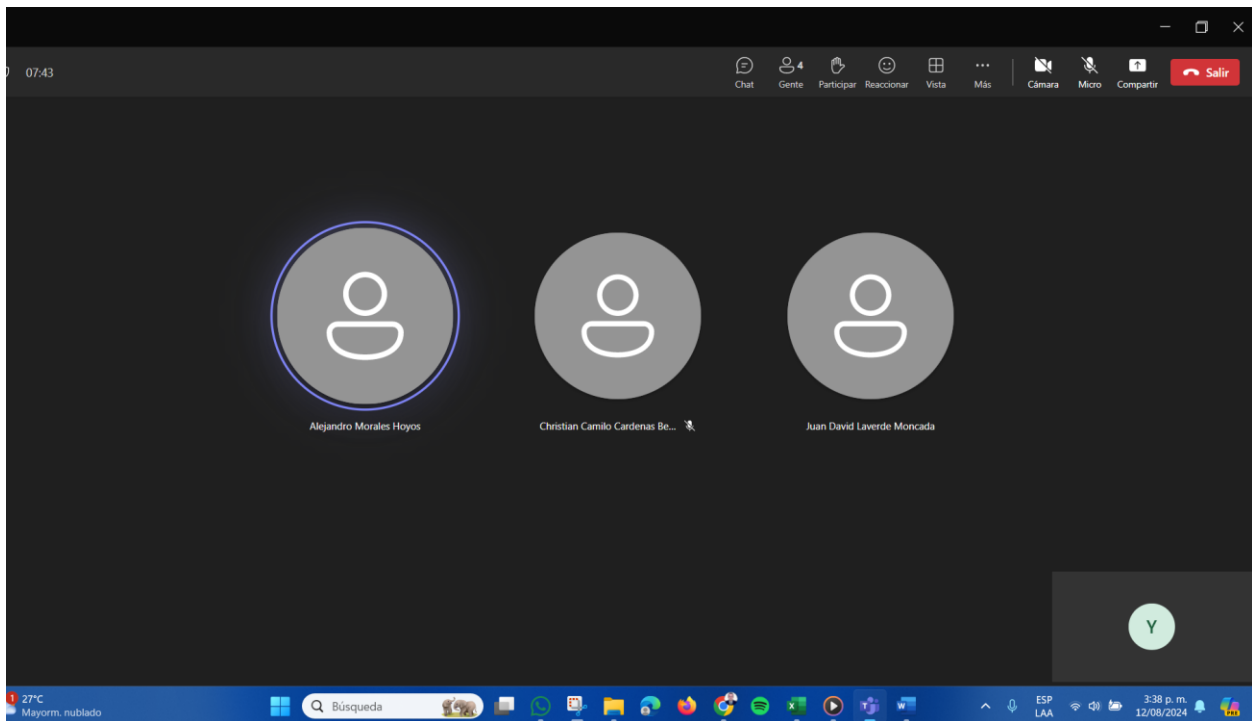
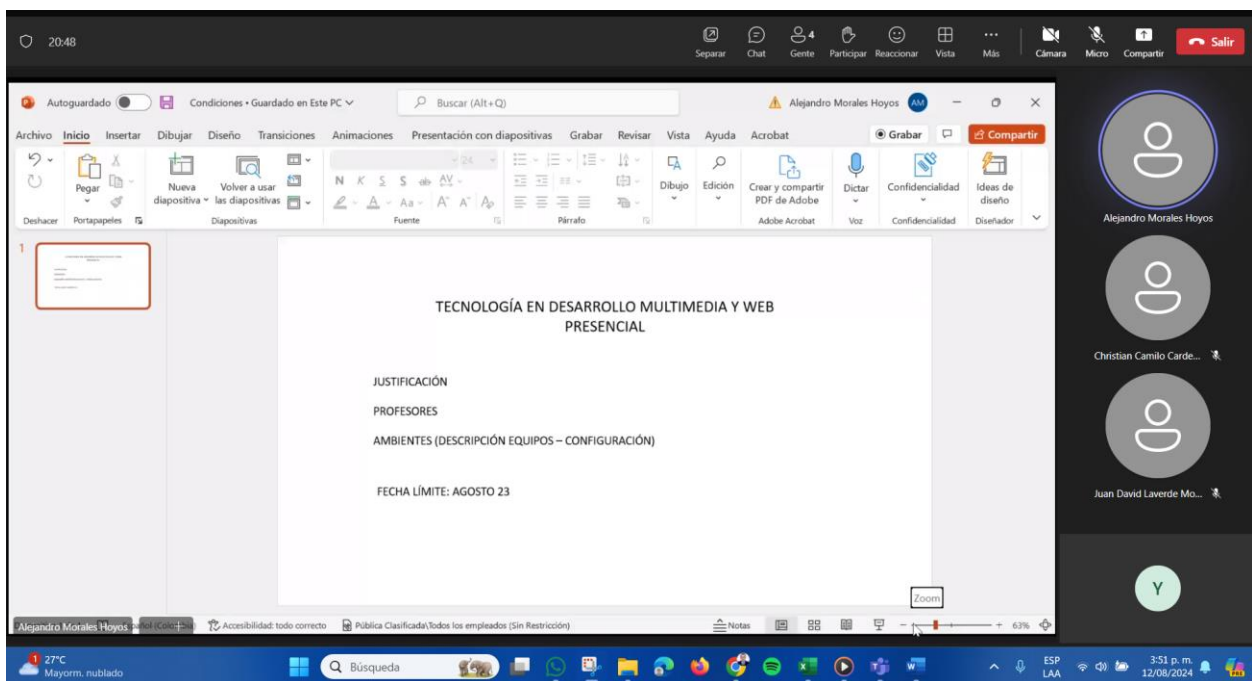
Accesibilidad: es necesario investigar

Alejandro Morales Hoyos

Salir

Alejandro Morales Hoyos

Y



The screenshot displays a Microsoft Excel spreadsheet titled "cronograma". The spreadsheet is organized with columns for months (JULIO, AGOSTO, SEPTIEMBRE, OCTUBRE, NOVIEMBRE) and rows for days (1 to 20). The data is color-coded: yellow for most days, green for specific dates, and grey for others. The interface includes the Excel ribbon, a taskbar with various applications, and a sidebar with user avatars.

	JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
9																				
10																				
11																				
12																				
13																				
14																				
15																				
16																				
17																				
18																				
19																				